



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

# Opinioni di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare

Anno 2022

CLM in Direzione e Consulenza di Impresa

29.06.2023

Documento redatto dall'Ufficio Stage del Dipartimento di Economia Marco Biagi

## Premessa

Il presente documento riporta i risultati relativi alla rilevazione delle opinioni di enti e imprese che hanno organizzato tirocini curriculari terminati nel periodo 01.01.2022 - 31.12.2022.

I risultati sono messi a disposizione dal Servizio Orientamento al Lavoro e Placement UNIMORE e dalla Direzione Pianificazione, Valutazione, SIA attraverso la piattaforma AlmaLaurea Tirocini.

## Sommario

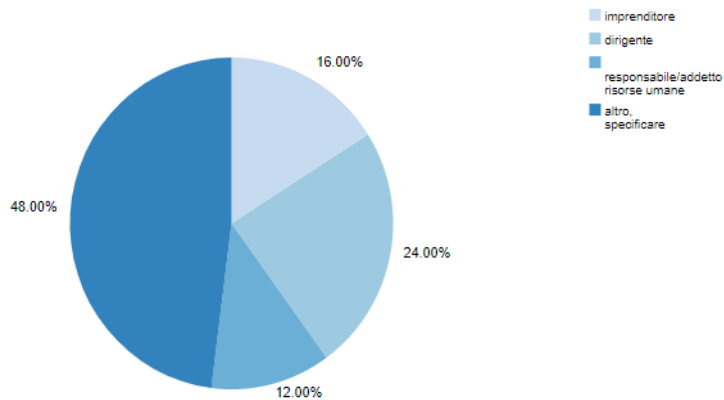
<b>Dati identificativi del tirocinio</b>	<b>2</b>
Posizione aziendale del tutor	2
<b>Valutazione del tirocinante</b>	<b>3</b>
Le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali?	3
Il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda?	3
Il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio?	4
Sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio?	4
Complessivamente, l'attività del tirocinante è risultata soddisfacente?	5
A seguito del tirocinio, l'azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante?	5
Con quale tipo di collaborazione?	6
Punti di forza del tirocinante (commenti a testo libero)	6
Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (commenti a testo libero)	7
<b>Valutazione dell'Università che ha promosso il tirocinio</b>	<b>9</b>
Il servizio di gestione del tirocinio è risultato soddisfacente?	9
Suggerimenti e criticità del servizio di gestione del tirocinio (commenti a testo libero)	9

# Dati identificativi del tirocinio

## Posizione aziendale del tutor

Domanda: X8 - Posizione aziendale del tutor (radio)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	6	10,71%	0,00%
	Risponde	50	89,29%	100,00%
1	imprenditore	8	14,29%	16,00%
2	dirigente	12	21,43%	24,00%
3	responsabile/addetto risorse umane	6	10,71%	12,00%
4	altro, specificare	24	42,86%	48,00%

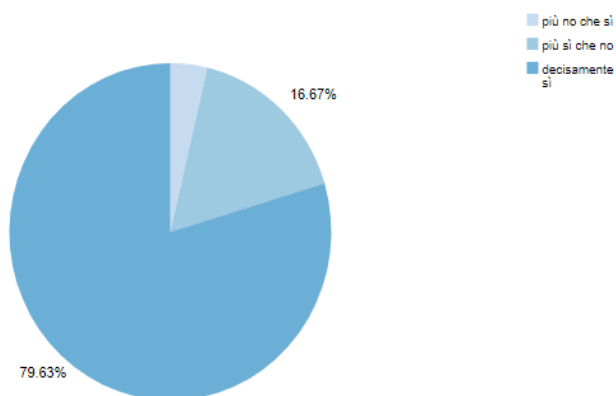


# Valutazione del tirocinante

## Le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali?

Domanda: B1 - Secondo Lei, le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali? (radio)

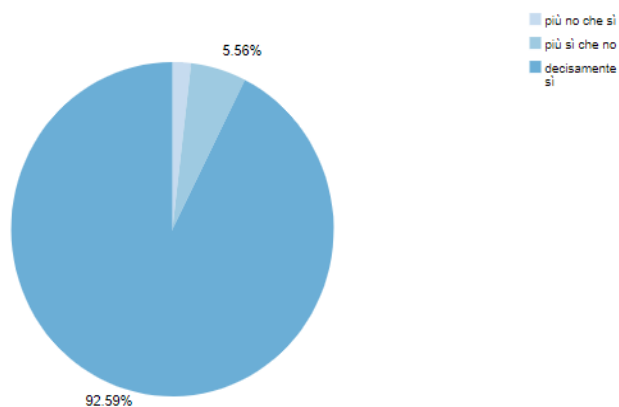
		Conteggio	Su totale	Su risposte
	Non risponde	2	3,57%	0,00%
	Risponde	54	96,43%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	2	3,57%	3,70%
4	più sì che no	9	16,07%	16,67%
5	decisamente sì	43	76,79%	79,63%



## Il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda?

Domanda: B2 - Secondo Lei, il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda? (radio)

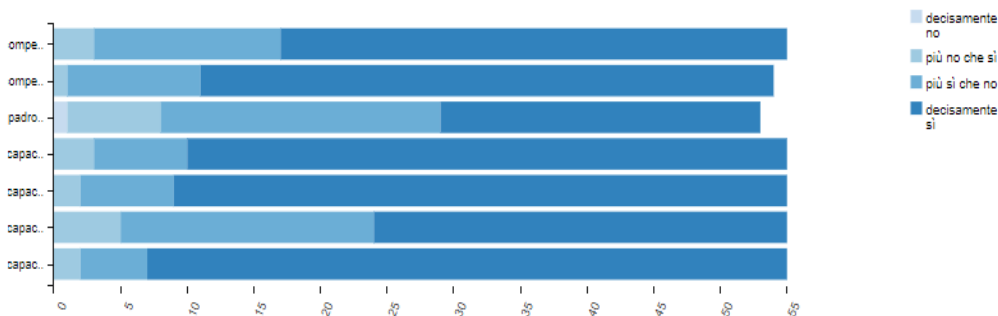
		Conteggio	Su totale	Su risposte
	Non risponde	2	3,57%	0,00%
	Risponde	54	96,43%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	1	1,79%	1,85%
4	più sì che no	3	5,36%	5,56%
5	decisamente sì	50	89,29%	92,59%



## Il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio?

Domanda: B3 - Secondo Lei, il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio? (multiradio)

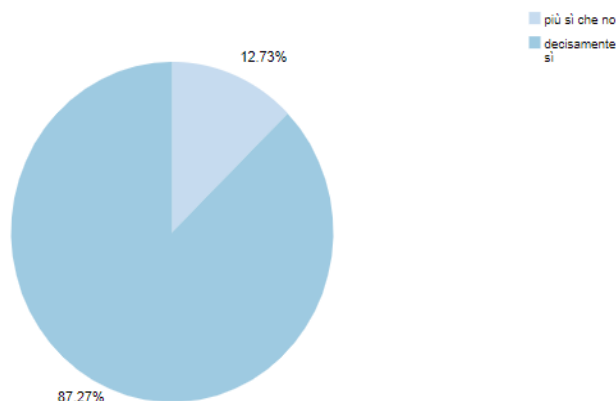
Domanda	Testo	Non risponde	decisamente no	più no che sì	più sì che no	decisamente sì
B3A	competenze tecnico professionali	1 (1,79%)	0 (0,00%)	3 (5,38%)	14 (25,00%)	38 (67,86%)
B3B	competenze nell'uso di strumenti o di dispositivi specifici	2 (3,57%)	0 (0,00%)	1 (1,79%)	10 (17,86%)	43 (76,79%)
B3C	padronanza delle lingue straniere	3 (5,38%)	1 (1,79%)	7 (12,50%)	21 (37,50%)	24 (42,86%)
B3D	capacità di adattamento alle nuove situazioni	1 (1,79%)	0 (0,00%)	3 (5,38%)	7 (12,50%)	45 (80,36%)
B3E	capacità di lavorare per obiettivi in base ai tempi e alle scadenze fissate dal tutor aziendale	1 (1,79%)	0 (0,00%)	2 (3,57%)	7 (12,50%)	46 (82,14%)
B3F	capacità di affrontare e risolvere problemi, offrendo soluzioni innovative ed alternative nella gestione di un lavoro	1 (1,79%)	0 (0,00%)	5 (8,93%)	19 (33,93%)	31 (55,36%)
B3G	capacità di lavorare in gruppo	1 (1,79%)	0 (0,00%)	2 (3,57%)	5 (8,93%)	48 (85,71%)



## Sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio?

Domanda: B4 - Secondo Lei, sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio? (radio)

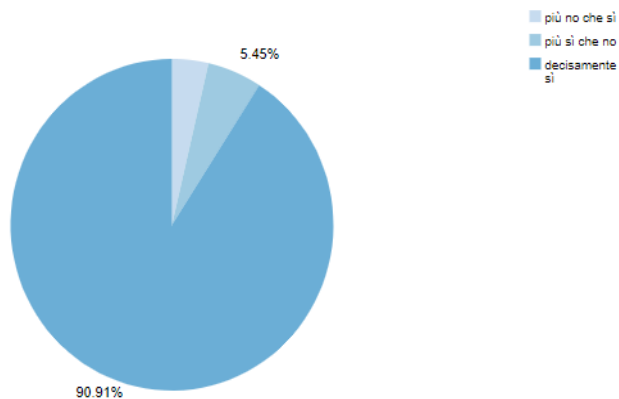
	Conteggio	Su totale	Su risposti
Non risponde	1	1,79%	0,00%
Risponde	55	98,21%	100,00%
1	0	0,00%	0,00%
2	0	0,00%	0,00%
4	7	12,50%	12,73%
5	48	85,71%	87,27%



## Complessivamente, l'attività del tirocinante è risultata soddisfacente?

Domanda: B5 - Complessivamente, è soddisfatto dell'attività del tirocinante? (radio)

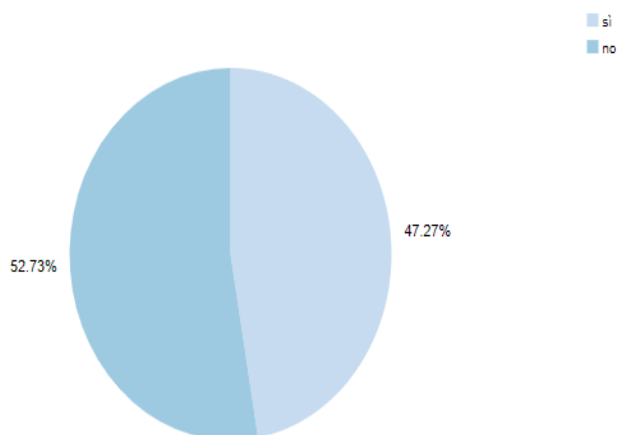
		Conteggio	Su totale	Su risposte
	Non risponde	1	1,79%	0,00%
	Risponde	55	98,21%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	2	3,57%	3,64%
4	più sì che no	3	5,36%	5,45%
5	decisamente sì	50	89,29%	90,91%



## A seguito del tirocinio, l'azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante?

Domanda: B6 - A seguito del tirocinio, la Sua azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante? (radio)

		Conteggio	Su totale	Su risposte
	Non risponde	1	1,79%	0,00%
	Risponde	55	98,21%	100,00%
1	sì	26	46,43%	47,27%
2	no	29	51,79%	52,73%

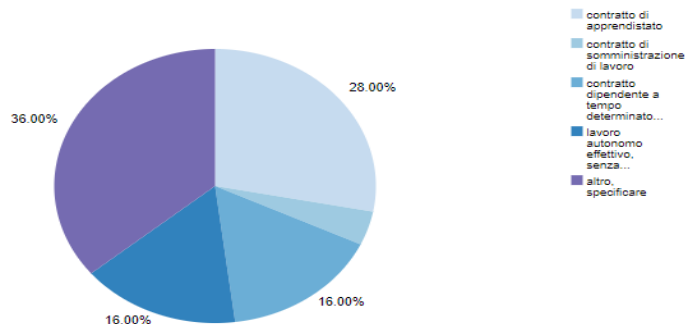


## Con quale tipo di collaborazione?

Domanda: B7 - Con quale tipo di collaborazione? (radio)

Condizioni visibilità: NOT (B6 <> 1)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	1	3,85%	0,00%
	Risponde	25	96,15%	100,00%
1	contratto a tutele crescenti	0	0,00%	0,00%
2	contratto di apprendistato	7	28,02%	28,00%
3	contratto di somministrazione di lavoro	1	3,85%	4,00%
4	contratto dipendente a tempo determinato	4	15,38%	16,00%
5	contratto di collaborazione occasionale	0	0,00%	0,00%
6	contratto di prestazione d'opera (consulenza professionale)	0	0,00%	0,00%
7	lavoro autonomo effettivo, senza vincoli di subordinazione (anche con partita IVA)	4	15,38%	16,00%
8	altro, specificare	9	34,82%	36,00%



## Punti di forza del tirocinante (commenti a testo libero)

Domanda: B8 - Punti di forza del tirocinante (testo)

Risposta	Conteggio
	7
	1
- Precisione nelle attività svolte - Rispetto dei tempi e degli obiettivi concordati per le singole attività svolte	1
Buona preparazione di base - ottima la disponibilità e le capacità relazionali con i titolari ed i colleghi	1
C. ha mostrato un forte senso di squadra. In poco tempo è riuscita a comprendere il contesto lavorativo diventando un supporto valido sia per il suo referente aziendale che un punto di riferimento delle attività operative del cliente. E' estremamente flessibile e si adatta velocemente ai cambiamenti.	1
CAPACITA' DI ADATTAMENTO E LAVORO DI SQUADRA	1
Capacità di analisi e comprensione dei problemi a lei sottoposti, capacità di portare idee e soluzioni, velocità di apprendimento	1
Capacità di impegno nell'affrontare nuove tematiche	1
Competenza, attenzione, dedizione ai temi	1
Conoscenza Applicativi informatici; Conoscenza Lingue straniere; Pro-attività lavorativa e ricerca di una prima soluzione in autonomia	1
Determinazione, forte interesse all'apprendimento,	1
Determinazione, orientamento all'obiettivo, rispetto dei tempi, dedizione e impegno, lavoro di gruppo e collaborazione	1
Determinazione, puntualità, precisione, ottime capacità di relazione e interazione con il gruppo di lavoro	1
Determinazione, reattivo agli stimoli professionali, capace di ascoltare e rispondere in modo pratico ai suggerimenti ricevuti. Elevata capacità di affrontare le situazioni nuove proponendo soluzioni.	1
Diligente, puntuale e preciso	1
Disponibilità a mettersi in discussione, apertura alle situazioni	1
Disponibilità all'apprendimento di nuove attività e disciplina nella gestione degli adempimenti	1
Disponibilità precisione puntualità nell'esecuzione delle attività	1
ha dimostrato fin da subito una notevole capacità relazionale all'interno del reparto amministrativo ma anche negli altri ambiti aziendali con cui è entrata in contatto. I compiti a Lei assegnati sono stati svolti regolarmente e puntualmente. Ha inoltre proposto soluzione per migliorare diffusione dati. per tali aspetti caratteriali l'azienda ha pertanto valutato l'inserimento attraverso regolare contratto di lavoro.	1

Il tirocinante ha dimostrato di appassionarsi alle attività che gli sono state assegnate, ha molto apprezzato i colleghi e la possibilità di fare collegamenti con ciò che stava studiando. Ha dimostrato di avere un carattere solare, si impegna senza lamentare la fatica, si sposta agilmente da un tipo di lavoro ad un altro, molto rapido e agile nell'utilizzo dei software.	1
Il tirocinante ha voglia di imparare ed è determinato nel perseguire i compiti assegnatogli.	1
Il tirocinante si è messo subito a disposizione di tutto il team, mostrando un'elevata proattività e voglia di imparare. Messo subito alla prova con mansioni via via sempre più sfidanti, oltre svolgere positivamente i compiti a lui assegnati è stato in grado di apportare contributi aggiuntivi reali all'azienda.	1
Impegno costante e curiosità nel voler apprendere. Siamo soddisfatti di come M. ha svolto il proprio tirocinio.	1
Impegno e dedizione al lavoro, puntualità, disponibilità, buone capacità di apprendimento degli argomenti e dell'utilizzo dei programmi, buone conoscenze di base. Si è integrata benissimo all'interno del gruppo di lavoro, cordiale e socievole,	1
Impegno, costanza, curiosità	1
Impegno, educazione, rapidità nell'apprendimento e nell'esecuzione degli incarichi affidati	1
Impegno, professionalità, competenza ed ottimo lavoro di squadra.	1
molto collaborativo ed entusiasta di fare nuove esperienze	1
Motivata, seria, precisa e affidabile	1
notevole capacità di analisi	1
Ottime capacità relazionali, predisposizione al lavoro di gruppo, impegno, propositività. Ha dimostrato di aver acquisito competenze di buon livello e di approcciarsi ad una eventuale esperienza di lavoro con interesse	1
Ottime doti di adattamento al lavoro e concentrazione, unite a capacità di relazione, di ascolto e comprensione; R. si è rivelata una persona molto affidabile e in grado di affrontare i problemi chiedendo eventualmente aiuto quando necessitava di ulteriori approfondimenti. E' stata capace di integrarsi rapidamente in una realtà nuova dove ha dimostrato di saper essere collaborativa e di avere comprensione e rispetto delle regole.	1
Persona con elevate capacità professionali	1
Persona seria, dimostra interesse per le attività assegnate. Svolge il lavoro tenendo in considerazione ritmi richiesti e scadenze. Buona capacità di espressione anche in contesti strutturati	1
Personalità intraprendente e dinamica. Forte propensione al lavoro di squadra, al compimento dei task assegnati e nel rispetto delle scadenze assegnate. Persona educata, puntuale e precisa.	1
praticantato in studio professionale	1
precisione e capacità relazionali	1
precisione e puntualità	1
Puntuale, preciso, molto attento	1
Puntualità e disponibilità.	1
Puntualità, propensione alla collaborazione di team	1
RAGAZZA MOLTO DISPONIBILE, OTTIMA PREDISPOSIZIONE ALL'APPRENDIMENTO DELLE ATTIVITA' PROPOSTE	1
Ragazza molto disponibile, si impegna in ogni singola attività e le porta a termine con autonomia, ordine e chiarezza.	1
Rapidità nella comprensione della task, puntualità nell'esecuzione della medesima nei tempi concordati	1
R. è un ragazzo che ha una grande responsabilità, ha portato a termine tutti i lavori che gli sono stati assegnati anche con grande educazione e rispetto.	1
Scrupolosa, precisa, affidabile e tempestiva nello svolgimento dei compiti che le sono affidati. Svolge con serietà e impegno ogni attività dimostrando interesse e attitudine all'approfondimento degli argomenti che di volta in volta si presentano. Si è dimostrata sempre collaborativa con i colleghi e con i titolari dello Studio lasciando a tutti il piacere di averla incontrata.	1
sicuramente preparata e con volontà di intervenire su nuove conoscenze.	1
spirito di iniziativa ,ottimo lavoro di gruppo	1
VELOCITÀ DI APPRENDIMENTO, IMPEGNO, GRANDE SERIETÀ E PROFESSIONALITÀ, CAPACITÀ DI LAVORARE PER OBIETTIVI E IN SQUADRA	1
Velocità di apprendimento e capacità di focus su obiettivi assegnati	1

## Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (commenti a testo libero)

Domanda: B9 - Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (testo)

Risposta	Conteggio
	26
	1
-	2
Nessuna	2
	1
- Communication Management - Maggior impatto nel lavoro di gruppo - Utilizzo degli strumenti digitali	1
acquisizione di competenze specifiche nell'area tecnico tributaria e di bilancio	1



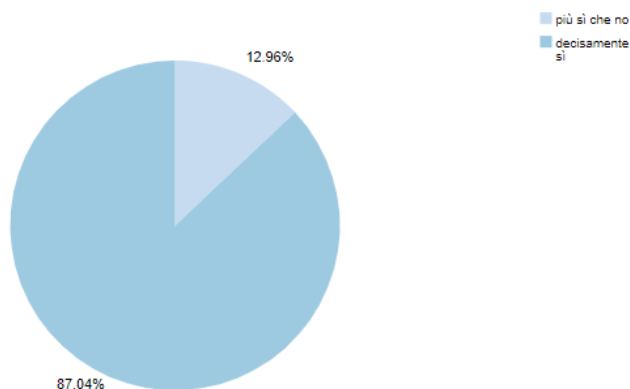
ambito amministrativo e settori aziendali ad esso collegati, quali acquisti, commerciale, nonché produttivo per eventuali future analisi centri di costo.	1
approfondire maggiormente le tematiche tecniche	1
area fiscale	1
Assertività, gestione delle riunioni, efficacia comunicativa	1
Camilla dovrà sicuramente continuare ad approfondire temi specifici di project management e temi specifici sulla industry energy	1
Competenze di base	1
Considerando anche la poca esperienza pregressa del tirocinante in contesti aziendali strutturati e nel lavoro in team, miglioramenti sono sicuramente possibili nei seguenti ambiti: - Migliore pianificazione periodica delle attività (in particolare in caso di attività multiple) - Maggiore metodicità nel tracciamento giornaliero delle attività svolte - Maggiore attenzione posta nelle attività che coinvolgono anche altri colleghi Si tratta di miglioramenti possibili attraverso l'acquisizione di una maggiore esperienza nel ruolo e nel lavoro in team	1
Costanza nel mantenimento degli obiettivi prefissati	1
Dimostrare maggiore sicurezza	1
Dominare la timidezza	1
è un ragazzo molto timido, ma sono sicura che con l'esperienza che farà dentro EY riuscirà ad ottenere gli strumenti per "sbloccarsi" in determinate situazioni	1
E. ha dimostrato di avere l'approccio, a mio avviso, giusto di chi vuole ancora imparare tanto, disponibilità (allo studio, all'approfondimento, ad imparare) che peraltro, deve essere presente in chi svolge e/o svolgerà la professione.	1
Il tirocinante dovrebbe provare ad essere meno esecutore e più proattivo ma in un mese è difficile prendere confidenza con il lavoro da svolgere	1
lingua inglese anche per sua stessa ammissione	1
maggiori conoscenze tecniche degli strumenti	1
Naturalmente, tenuto conto del ruolo che ha svolto, si ritiene che un percorso più lungo sarebbe maggiormente utile alla crescita professionale di M. Questo permetterebbe di acquisire maggiori competenze tecniche (che allo stato sono molto accademiche e richiedono una maggiore applicazione pratica) e sicurezza nelle relazioni con il cliente e gli altri membri del team.	1
Per adesso, in base alla sua seniority, nessuna.	1
Porsi degli obiettivi e organizzarsi per raggiungerli	1
Progressiva maggiore autonomia nella gestione dei progetti che crescerà progressivamente con l'aumento delle competenze tecniche e con l'esperienza lavorativa	1
Purtroppo non abbiamo avuto molto tempo per metterla alla prova dal punto di vista contabile, ma penso che abbia bisogno solo di fare esperienza, l'impegno, la voglia, le capacità e le conoscenze di base non le mancano.	1
Soft skills relazionali soprattutto in relazione alla (seppure ristretta, in un'azienda di 20 persone) gerarchia professionale	1
strategie di vendita	1
Utilizzo degli strumenti informatici	

# Valutazione dell'Università che ha promosso il tirocinio

## Il servizio di gestione del tirocinio è risultato soddisfacente?

Domanda: C1 - E' soddisfatto del servizio di gestione del tirocinio? (radio)

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	2	3,57%	0,00%
	Risponde	54	96,43%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	0	0,00%	0,00%
4	più sì che no	7	12,50%	12,96%
5	decisamente sì	47	83,93%	87,04%



## Suggerimenti e criticità del servizio di gestione del tirocinio (commenti a testo libero)

Domanda: C2 - Suggerimenti e criticità del servizio di gestione del tirocinio (testo)

Risposta	Conteggio
	46
n/a	2
	1
-	1
Nessuna criticità	1
Nessuno	1
Non ho suggerimenti da dare né criticità da evidenziare, ci siamo trovati bene.	1
Personale universitario molto preciso e disponibile. Tirocinio avviato e portato avanti senza alcun problema	1
progetti chiari	1
Stage all'estero	1